

ОТЧЕТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
условий осуществления образовательной деятельности

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 250»

на 2024 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1	Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении образовательной организации, составила менее 100% (97%)	Актуализация информации на информационных стендах в помещении образовательной организации	30.12.2024	Заместитель заведующего по ВМР Уткина Регина Шамилевна	Провелась работа по актуализации, дополнению содержания, порядка размещения и качества оформления информации о деятельности ДОУ, размещенной на общедоступных информационных ресурсах.	30.08.2024
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
2	Удовлетворенность комфортностью предоставления услуг образовательной организацией составила менее 100% (87%)	Наличие навигации внутри помещений образовательной организации	30.12.2024	Заведующий Глимянова Лилия Ринатовна	Разработали систему пространственной навигации для ориентировки внутри помещения	01.08.2024

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
III. Доступность услуг для инвалидов						
3	В ходе обследования выявлено, что помещения образовательной организации и прилегающая к ней территория недостаточно оборудованы с учетом доступности для инвалидов, в частности: - оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами) - выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов - адаптированные лифты, поручни, расширенные дверные проемы - специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения в образовательной организации	Отправить запрос Учредителю с просьбой проработать совместно с Управлением благоустройства и охраны окружающей среды Администрации города Ижевска вопрос организации вопроса организации гостевой стоянки или места остановки автотранспорта родителей(законных представителей) с возможностью выделения места парковки транспорта 2.Проанализировать наличие доступности от ДОУ автостоянки с местами для людей с инвалидностью. 3.Проанализировать наличие в ближайшей доступности от ДОУ автостоянки с местами для людей с инвалидностью	30.12.2024	Заведующий Глимьянова Лилия Ринатовна	1.Гостевая стоянка для остановки автотранспорта родителей(законных представителей) имеется, организована. 2. На ограждении МБДОУ № 250 размещена информация о ближайшие автостоянки с местами для инвалидов у СОШ № 17	01.08.2024
4	В образовательной организации недостаточно условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	1.Предусмотреть в ПХФД на 2024 – 2025 годы частичные расходы на приобретение необходимого оборудования для создания доступной среды для инвалидов(по необходимости). 2.Предусмотреть приобретение табличек со зрительной информацией, дублирующие надписи в учреждении за счет внебюджетных средств	30.12.2024	Заведующий Глимьянова Лилия Ринатовна	Приобретены таблички со зрительной информацией, дублирующие надписи в учреждении за счет внебюджетных средств в количестве 14 штук	01.08.2024
5	Удовлетворенность доступностью	Организация и проведение	30.12.2024	Заведующий	Мониторинг	01.08.2024

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
	услуг для инвалидов составила менее 100% (78%)	мониторинга удовлетворенности участников образовательного процесса		Глимьянова Лилия Ринатовна	проведен. Законные представители информированы о доступности услуг для инвалидов.	
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
6	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию, составила менее 100% (97%)	Дополнительный инструктаж работников образовательной организации, обеспечивающий первичный контакт и информирование получателей образовательных услуг при обращении в образовательную организацию	30.01.2024	Заведующий Глимьянова Лилия Ринатовна	Инструктажи с сотрудниками проводятся а также со всеми вновь поступившими сотрудниками	26.01.2024
		Проведение дополнительной разъяснительной беседы с сотрудниками о соблюдении «Кодекса профессиональной этики педагога». Работа психолога детского сада с коллективом: консультирование, просвещение педагогов	30.01.2024	Заведующий Глимьянова Лилия Ринатовна Педагог-психолог Глухова Татьяна Васильевна	Беседа с сотрудниками о соблюдении «Кодекса профессиональной этики педагога» проведена	16.01.2024
8	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	Проведение дополнительной разъяснительной беседы с работниками образовательной организации об удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью	30.01.2024	Заведующий Глимьянова Лилия Ринатовна	Дополнительные разъяснительные беседы сотрудниками проводятся а также	16.01.2024

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
	(по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.) составила менее 100% (96%)	работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.)			со всеми вновь поступившими сотрудниками	
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
9	Готовность получателей услуг рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым составила менее 100% (95%)	Разработка новых форм опросов и использование дистанционных методов мониторинга и анкетирования общественности.	30.08.2024	Заместитель заведующего по ВМР Уткина Регина Шамилевна	Использование сервисов онлайн опроса: ПОС, Google формы, анкеты.	30.08.2024
10	Удовлетворенность удобством графика работы образовательной организации составила менее 100% (96%)	Анализ и корректировка в случае необходимости графиков работы работников образовательной организации	30.12.2024	Заместитель заведующего по ВМР Уткина Регина Шамилевна	График работы работников образовательной организации откорректирован в соответствии с Уставом, коллективным договором организации	22.10.2024
11	Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в образовательной организации составила менее 100% (95%)	Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной	30.08.2024	Заместитель заведующего по ВМР Уткина	В годовой план работы включены мероприятия: дни открытых дверей,	30.08.2024

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
		организации (праздники, мероприятия, проведение дней открытых дверей для родителей младших групп) для сохранения и повышения уровня удовлетворенности получателей услуг в целом условиями оказания услуг в образовательной организации		Регина Шамилевна	встречи с интересными людьми, клубный час, день рождения группы, логочас.	

Заведующий МБДОУ № 250

Л.Р. Глимьянова

М.П.